



Latvijas Republika

SALDUS NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90009114646, Striķu ielā 3, Saldū, Saldus nov., LV- 3801, tālr. 63807280, fakss 63881100,
e-pasts: pasts@saldus.lv, www.saldus.lv

Saldū

2025. gada __. februāra

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr...

Izdoti ar Saldus novada domes
2025. gada __. februāra sēdes
lēmumu (protokols Nr...,§)

**Par aprūpes mājās pakalpojumu nepilngadīgām personām
ar invaliditāti Saldus novadā**

*Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās
palīdzības likuma 9.panta pirmo divi prim daļu,
Ministru kabineta 2021.gada 18.maija noteikumiem
Nr.316 "Noteikumi par asistenta, pavadona un
aprūpes mājās pakalpojumu personām ar invaliditāti"*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka Saldus novada pašvaldības nodrošināta un apmaksāta aprūpe mājās pakalpojuma nepilngadīgām personām ar invaliditāti, kurām ir izteikti un smagi funkcionēšanas ierobežojumi (turpmāk – aprūpe mājās pakalpojums):
 - 1.1. piešķiršanas, atteikšanas, izbeigšanas un pārtraukšanas nosacījumus un kārtību;
 - 1.2. kritērijus aprūpe mājās pakalpojuma nepieciešamības novērtēšanai;
 - 1.3. prasības aprūpe mājās pakalpojuma sniedzējam;
 - 1.4. aprūpe mājās pakalpojuma nodrošināšanas nosacījumus un kārtību.
2. No Saldus novada pašvaldības budžeta apmaksātu aprūpe mājās pakalpojumu piešķir un apmaksā Saldus novada pašvaldības aģentūra "Sociālais dienests" (turpmāk – Aģentūra).
3. Aprūpes mājās pakalpojumu ir tiesības saņemt Saldus novada administratīvajā teritorijā deklarētai personai (turpmāk – persona):
 - 3.1. kurai Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija izsniegusi atzinumu par īpašas kopšanas nepieciešamību, līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai, ja personai pēc pilngadības ir noteikta invaliditāte;
 - 3.2. ja personas likumiskais pārstāvis vai audžuģimene nodarbinātības vai citu objektīvu iemeslu dēļ personas dzīvesvietā nevar nodrošināt šīs personas aprūpi, pašaprūpes spēju attīstību, saturisku brīvā laika pavadīšanu un uzraudzību nepieciešamajā apjomā;
 - 3.3. ja Aģentūra ir konstatējusi šādas aprūpes nepieciešamību.
4. Aprūpe mājās pakalpojumu ir tiesīga sniegt fiziska vai juridiska persona, kurai ir atbilstoša izglītība vai apliecinājums par sociālās aprūpes kvalifikāciju apmācība ne mazāk par 40 akadēmiskām stundām (turpmāk – pakalpojuma sniedzējs).
5. Pakalpojuma sniedzējs aprūpe mājās pakalpojumu var sniegt vairākām personām, kalendāra gada laikā nepārsniedzot stundu skaitu normālā darba laika ietvaros kalendāra gadā vai kalendāra

mēnesī nepārsniedzot stundu skaitu, kas atbilst mēnesim ar lielāko stundu skaitu kalendāra gadā, kas noteikts normālā darba laika ietvaros.

6. Aprūpe mājās pakalpojuma, vienas stundas izmaksa, iekļaujot visus nodokļus, kas saistīti ar aprūpes mājās pakalpojuma sniegšanu, ir 5,72 EUR (pieci *euro* 72 centi) stundā.

II. Aprūpe mājās pakalpojuma piešķiršanas, atteikšanas, izbeigšanas un pārtraukšanas nosacījumi un kārtība

7. Lai saņemtu aprūpe mājās pakalpojumu, personas likumiskais pārstāvis vai audžuģimenes pārstāvis Aģentūrā iesniedz iesniegumu, kurā norāda:

7.1. personas vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi;

7.2. likumiskā pārstāvja vai audžuģimenes pārstāvja vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi, tālruņa numuru vai e-pasta adresi;

7.3. vēlamā pakalpojuma sniedzēja vārdu un uzvārdu un kontaktinformāciju, ja tas ir zināms;

7.4. informāciju par vispārējās, profesionālās vai speciālās izglītības iestādi, kurā persona iegūst izglītību.

8. Iesniegumam papildus pievieno personas likumiskā pārstāvja vai audžuģimenes pārstāvja pārstāvības tiesības apliecināša dokumenta kopiju, uzrādot oriģinālu, ja šāda informācija nav Aģentūras rīcībā un ja dokumenti tiek iesniegti klātienē.

9. Aģentūra izskata šo noteikumu 7. punktā minēto iesniegumu un tam pievienotos dokumentus un:

9.1. Invaliditātes informatīvajā sistēmā pārliecinās, vai Veselības un darbaspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija personai noteikusi invaliditāti un izsniegusi atzinumu par īpašas kopšanas nepieciešamību;

9.2. ja nepieciešams, pieprasa papildu informāciju no Veselības un darbaspēju ekspertīzes ārstu valsts komisijas, citām institūcijām vai personas likumiskā pārstāvja vai audžuģimenes pārstāvja.

10. Aģentūra novērtē aprūpes mājās pakalpojuma nepieciešamību un nosaka aprūpes pakalpojuma apjomu:

10.1. līdz 40 (četrdesmit) stundām mēnesī, ja persona klātienē iegūst izglītību vispārējās, profesionālās vai speciālās izglītības iestādē, vai saņem dienas aprūpes centra pakalpojumu, vai saņem specializētās darbnīcas pakalpojumu un personas likumiskais pārstāvis vai audžuģimene nodarbināta nepilnu darba laiku vai citu objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt šīs personas aprūpi un uzraudzību nepieciešamajā apjomā;

10.2. līdz 60 (sešdesmit) stundām mēnesī, ja persona klātienē iegūst izglītību vispārējās, profesionālās vai speciālās izglītības iestādē, vai saņem dienas aprūpes centra pakalpojumu, vai saņem specializētās darbnīcas pakalpojumu un personas likumiskais pārstāvis vai audžuģimene nodarbināta pilnu darba laiku vai citu objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt šīs personas aprūpi un uzraudzību nepieciešamajā apjomā;

10.3. līdz 80 (astoņdesmit) stundām mēnesī, ja persona iegūst izglītību vispārējās, profesionālās vai speciālās izglītības iestādē, neapmeklējot izglītības iestādi klātienē vai persona vēl neapmeklē izglītības iestādi objektīvu iemeslu dēļ vai, persona ieguvusi valstī noteikto obligāto pamatizglītību un mācības neturpina veselības stāvokļa, spēju un attīstības līmeņa dēļ, un personas likumiskais pārstāvis vai audžuģimene nodarbināta nepilnu darba laiku vai citu objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt šīs personas aprūpi un uzraudzību nepieciešamajā apjomā;

10.4. līdz 160 (viens simts sešdesmit) stundām mēnesī, ja persona iegūst izglītību vispārējās, profesionālās vai speciālās izglītības iestādē, neapmeklējot izglītības iestādi klātienē vai persona vēl neapmeklē izglītības iestādi objektīvu iemeslu dēļ, vai persona ieguvusi valstī noteikto obligāto pamatizglītību un mācības neturpina veselības stāvokļa, spēju un attīstības līmeņa dēļ, un personas likumiskais pārstāvis vai audžuģimene nodarbināta pilnu darba laiku vai citu objektīvu iemeslu dēļ nevar nodrošināt šīs personas aprūpi un uzraudzību nepieciešamajā apjomā.

11. Aģentūra mēneša laikā pēc iesnieguma saņemšanas pieņem lēmumu:

11.1. par aprūpes mājās pakalpojuma piešķiršanu, nosakot aprūpes mājās pakalpojuma apjomu un pakalpojuma saņemšanas periodu atbilstoši personai noteiktajam invaliditātes periodam, bet ne ilgāk par trijiem gadiem;

11.2. par atteikumu piešķirt aprūpe mājās pakalpojumu, ja persona neatbilst šajos noteikumos minētajiem aprūpe mājās pakalpojuma saņemšanas nosacījumiem.

12. Aģentūra 10 darbdienu laikā pēc šo noteikumu 11.1. un 11.2. punktā minētā lēmuma pieņemšanas par to informē personas likumisko pārstāvi vai audžuģimeni.

13. Aprūpe mājās pakalpojuma sniegšanu personai izbeidz, ja:

13.1. personas likumiskais pārstāvis vai audžuģimenes pārstāvis iesniedz Aģentūrā iesniegumu par atteikšanos no piešķirtā aprūpe mājās pakalpojuma;

13.2. personas dzīvesvieta deklarēta citas pašvaldības administratīvajā teritorijā;

13.3. beidzies šo noteikumu 11.1. punktā minētajā lēmumā noteiktais pakalpojuma periods;

13.4. Aģentūra konstatē, ka persona neatbilst šajos noteikumos minētajiem aprūpe mājās pakalpojuma saņemšanas nosacījumiem.

14. Aprūpe mājās pakalpojuma sniegšanu personai pārtrauc un neapmaksā par laika periodu, kamēr persona atrodas stacionārā ārstniecības iestādē.

15. Ja personai aprūpe mājās pakalpojums nepieciešams atkārtoti, pakalpojuma pieprasītājs iesniedz Aģentūrā iesniegumu par aprūpe mājās pakalpojuma piešķiršanu šajos noteikumos noteiktajā kārtībā.

III. Aprūpe mājās pakalpojuma nodrošināšanas nosacījumi un kārtība

16. Pēc lēmuma pieņemšanas par aprūpe mājās pakalpojuma piešķiršanu, Aģentūra slēdz līgumu ar personas likumisko pārstāvi vai audžuģimeni un pakalpojuma sniedzēju vai pakalpojuma sniedzēju, kas ir juridiska persona. Līgumā nosaka pakalpojuma apjomu, tā sniegšanas periodu un kārtību, līdzēju tiesības, pienākumus un atbildību, norēķinu kārtību un citus būtiskus jautājumus, kuri saistīti ar pakalpojuma sniegšanu, kā arī līguma izbeigšanas nosacījumus.

17. Pakalpojuma sniedzējs vai pakalpojuma sniedzējs, kas ir juridiska persona, šo noteikumu 16. punktā minētajā līgumā noteiktajā kārtībā reizi mēnesī iesniedz Aģentūrā apliecinājumu par iepriekšējā mēnesī sniegto aprūpe mājās pakalpojumu, un Aģentūra kontrolē minētā līguma saistību izpildi. Apliecinājumā norāda aprūpe mājās pakalpojuma sniegšanas dienas un tajās nostrādāto stundu skaitu un līdzēju apliecinājumus par sniegto un saņemto pakalpojumu.

18. Personas likumiskajam pārstāvim vai audžuģimenei ir pienākums piecu darbdienu laikā informēt Aģentūru par:

18.1. personas deklarētās dzīvesvietas maiņu;

18.2. personas ievietošanu stacionārā ārstniecības iestādē, ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā vai ieslodzījuma vietā;

18.3. citiem apstākļiem, kas varētu būt par pamatu izmaiņām aprūpe mājās pakalpojumā vai pakalpojuma sniedzēja maiņai.

19. Aģentūra izlases kārtībā veic aprūpe mājās pakalpojuma saņēmušo personu lietu kontroli ne mazāk kā 10 % apmērā no kalendāra gadā aprūpe mājās pakalpojuma saņēmušo personu skaita un pārliedzinās par pakalpojuma piešķiršanas un nodrošināšanas pamatotību.

IV. Noslēguma jautājumi

20. Aģentūras pieņemto lēmumu var apstrīdēt Saldus novada domes administratīvo aktu strīdu izskatīšanas komisijā (Striķu iela 3, Saldus, Saldus nov., LV-3801).

PASKAIDROJUMA RAKSTS

(Saldus novada domes 2025. gada ...februāra saistošajiem noteikumiem Nr...
“Par aprūpes mājās pakalpojumu nepilngadīgām personām ar invaliditāti
Saldus novadā”)

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	2024. gada 4. decembrī stājās spēkā grozījumi Invaliditātes likumā un ar kuriem tika izslēgta 12. panta 6. ² daļa, Līdz ar to spēku zaudēja Saldus novada domes 2021. gada 28. oktobra saistošie noteikumi Nr. 49 “Par aprūpes mājās pakalpojumu nepilngadīgām personām ar invaliditāti Saldus novadā”, jo tie bija izdoti saskaņā ar Invaliditātes likuma 12. panta 6. ² daļu. Tādēļ ir nepieciešami jauni saistošie noteikumi, kas regulē pakalpojuma aprūpe mājās saņemšanas un apmaksas kārtību.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu: nesamazina un nepalielina ieņēmumu daļu; nesamazina un nepalielina izdevumu daļu; neveido ietekmi uz citām pozīcijām budžeta ieņēmumu un izdevumu daļā. Finanšu līdzekļi izvērtēti, plānojot pašvaldības aģentūras "Sociālais dienests" 2025. gada budžetu. Lai īstenotu saistošos noteikumus, pašvaldības budžetā papildu līdzekļi nav nepieciešami.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	Saistošie noteikumi sniedz pozitīvu sociālo ietekmi uz nepilngadīgām personām ar invaliditāti ikdienā nepieciešamo vajadzību apmierināšanu. Saistošie noteikumi neatstās ietekmi uz vidi, uz iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotais regulējums neatstās ietekmi uz konkurenci.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Administrēšanu turpinās nodrošināt Saldus novada pašvaldības aģentūra „Sociālais dienests” (turpmāk arī – Sociālais dienests). Kārtība, kādā tiek iesniegti nepieciešamie dokumenti un izmaksāti pabalsti, netiek mainīta. Nav paredzamas papildu administratīvo procedūru izmaksas.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 9. punktu pašvaldībai ir autonomā funkcija nodrošināt iedzīvotājiem atbalstu sociālo problēmu risināšanā, kā arī iespēju saņemt sociālo palīdzību un sociālos pakalpojumus. Saistošo noteikumu izpildes administrēšanu nodrošinās Sociālais dienests, jaunas darba vietas netiks veidotas, jauni pienākumi vai uzdevumi esošajiem darbiniekiem netiks noteikti.

6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Saistošo noteikumu izpilde tiks nodrošināta Sociālā dienesta esošo funkciju un uzdevumu ietvaros, nav paredzēta jaunu institūciju izveide vai esošās institūcijas likvidācija vai reorganizācija.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir nepieciešams norādītā mērķa sasniegšanai. Izdodot saistošos noteikumus, pašvaldība rīkojas atbilstoši Likumā ietvertajam pilnvarojumam.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Sabiedrības līdzdalības veids – informācijas publicēšana pašvaldības tīmekļvietnē un iesniegto priekšlikumu izvērtēšana. Saistošo noteikumu projekts no 2025.gada 3.februāra līdz 2025.gada 17.februārim (ne mazāk kā divas nedēļas) publicēts Saldus novada pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.saldus.lv , sabiedrības viedokļa noskaidrošanai. Noteiktā laika periodā pašvaldībā saņemti sabiedrības izteikti priekšlikumi vai viedokļi par saistošo noteikumu projektu. Saistošo noteikumu izstrādes procesā notikušas sarunas un konsultācijas ar pašvaldības aģentūru “Sociālais dienests”. Jautājums izskatīts ... komisijā un atbalstīts domes ... komitejā.

Domes priekšsēdētājs

M.Zusts